

h) di non trovarsi in conflitto di interessi con l'Amministrazione aziendale per aver assunto incarichi di difesa ovvero prestazioni di consulenza avverso l'interesse dell'Amministrazione che propone il presente avviso;

i) assenza di patrocinii di qualsiasi giudizio o vertenza stragiudiziale in corso o tenutisi nel triennio precedente contro codesto Ente;

j) di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Azienda per la durata del rapporto instaurato e per il semestre successivo alla cessazione dell'incarico e sull'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato, in relazione a quanto disposto dal Codice Deontologico forense;

k) assenza di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;

l) abilitazione al patrocinio dinanzi alle giurisdizioni superiori dal _____;

m) comprovata esperienza professionale di durata non inferiore ad anni 3 (tre), dimostrata allegando il proprio *curriculum vitae* in un numero massimo di due delle seguenti materie:

-diritto amministrativo;

-diritto civile;

-diritto del lavoro;

-diritto penale;

-diritto tributario;

n) possesso di una polizza assicurativa per responsabilità professionale con un massimale assicurato di Euro _____.

attesta

ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., di aver preso visione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

attesta infine

1) di aver preso piena conoscenza dell'avviso relativo alla selezione in oggetto e del regolamento vigente e di accettare pienamente le condizioni in esso riportate, in specifico modo le condizioni circa i compensi e le modalità di cui alla legge n. 124/2017;

2) ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 (c.d. GDPR) nonché del D. Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii., acconsento al trattamento dei superiori dati da parte dell'Amministrazione per uso interno e comunque per le finalità di cui alla presente domanda.

Si allegano:

- *curriculum vitae* datato e firmato;

- fotocopia di documento di identità in corso di validità;

- fotocopia del codice fiscale;

- copia della polizza assicurativa professionale.

_____, li _____ (luogo, data)

Firma