TRIBUNALE DI SIRACUSA
SEGRETERIA DELLA PRESIDENZA

tel. 0931-752239; pec: prot.tribunale.siracusa@giustiziacert.it

---

Al Procuratore della Repubblica di
SIRACUSA

Al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di
SIRACUSA

Si trasmette l'allegato provvedimento di segnalazione di proposta di variazione urgente della Tabella organizzativa del Tribunale.
Siracusa, 17settembre 2024

Il Direttore amministrativo
Dr.ssa Rosa Dirasquale

1624/int. 17-9-2024
7 4 1
251/2024

TRIBUNALE DI SIRACUSA

PRESIDENZA

SEGNALAZIONE DI PROPOSTA DI VARIAZIONE URGENTE DELLA TABELLA ORGANIZZATIVA DEL TRIBUNALE

(ai sensi degli artt. 39 e segg. della circolare sulla formazione delle tabelle di organizzazione degli uffici giudicanti per il triennio 2020/2023)

Vista la circolare sulla formazione delle tabelle di organizzazione 2020-2022 del 23 luglio 2020;

visto il progetto tabellare per il triennio 2020-2023 del 30 marzo 2021;

preso atto, condividendola integralmente, della proposta depositata dal Presidente della seconda sezione civile, dr.ssa Concetta Maiore, con nota n. 6815/E del 13/09/2024;

ritenuto che la dott.ssa Maria Cristina Di Stazio, magistrato alla 1^ valutazione di professionalità, assegnata alla seconda sezione civile, tabellarmente anche giudice delle esecuzioni immobiliari, ha comunicato l'astensione ante partum con decorrenza dal 10 settembre 2024 e che, quindi, occorre provvedere alla gestione del ruolo di cui la stessa è titolare;

dato atto che i magistrati della Sezione, togati e non, sono stati sentiti in merito alla presente proposta,

DISPONE

la seguente modifica della tabella organizzativa del Tribunale per gli anni 2020-2023:

SECONDA SEZIONE CIVILE

A) Gestione del ruolo della dr.ssa Maria Cristina Di Stazio (in astensione per maternità)

- Il ruolo contenzioso civile, viene assegnato in supplenza al GOP dott. Giuseppe Solarino;
- il ruolo di esecuzione immobiliare, viene assegnato in supplenza al GOP dott.ssa Concita Cultrera, già tabellarmente giudice delle esecuzioni immobiliari.

Il dott. Solarino, in attuazione dei criteri di priorità stabiliti dal vigente programma di gestione, porrà in essere tutti gli incombenti necessari per la definizione dei procedimenti iscritti sul ruolo del magistrato assente, nei limiti di quanto previsto dagli artt. 10 e 11 del dlg n. 116/2017 ed, in particolare:

a) terrà l'udienza monocratica settimanale della dott.ssa Di Stazio, del mercoledi, nonché - ove relatore - quella collegiale del giovedi';
b) sarà assegnatario dei procedimenti sopravvenuti (ivi compresi i decreti ingiuntivi) secondo i criteri tabellari (numeri finali) vigenti attribuiti alla dott.ssa Di Stazio.

La dott.ssa Cultrera, quale giudice supplente, sarà assegnataria dei procedimenti di esecuzione immobiliare pendenti (occupandosi di tutte le incombenze correlate agli stessi), secondo i criteri tabellari vigenti già assegnati alla dott.ssa Di Stazio (numeri finali 0-3), procedimenti che verranno trattati all'udienza del venerdì, già tabellarmente attribuita alla dott.ssa Di Stazio.

Quanto ai procedimenti sopravvenuti, operato un bilanciamento fra i ruoli dei giudici delle esecuzioni immobiliari (Di Stazio, Romeo e Cultrera), secondo le estrazioni dal pacchetto ispettori, appare coerente con le esigenze di ragionevole durata assegnare alla dott.ssa Alessia Romeo le sopravvenienze individuate con riferimento a due dei numeri finali già attribuiti alla dott.ssa Di Stazio, (n. **0** e n. **1**), attribuendo al GOP supplente dott.ssa Cultrera le sopravvenienze riferite ai numeri finali n. **2** e n. **3**;

B) Procedimenti del ruolo della dott.sa Di Stazio inibiti ai GOP

Nelle materie inibite ai GOP, ai sensi dell'artt. 11 del dlgs n. 116/2017 (procedimenti cautelari e possessori, appelli avverso le sentenze del giudice di pace), i procedimenti sopravvenuti andranno ripartiti, sulla base dei numeri finali di iscrizione a ruolo tabellarmente attribuiti alla dr.ssa Di Stazio (numeri finali da 71 a 77), nel modo che segue fra i magistrati togati in servizio:

n. **71** – dr.ssa MAIORE
n.**72** - dr. ROTA
n.**73** – dr. STILO
n.**74** – dr. SPITALERI
n.**75** – dr. PATTI
n.**76** – dr.ssa ROMEO
n.**77** - dr.ssa LEONARDI

I procedimenti pendenti, invece, al fine di garantire il principio di ragionevole durata, andranno ripartiti fra i magistrati togati in servizio della sezione, ivi compreso il Presidente - a rotazione - a partire dal meno anziano, così come specificamente indicati nel separato elenco, allegato al presente provvedimento, e cioè:

- n. **4** procedimenti cautelari e possessori,
- n. **18** appelli (ricomprendendovi, oltre a quelli ultrabiennali, anche gli appelli iscritti a ruolo entro il 31.12.2022, che non potranno essere definiti entro il 2024, essendo il giudice assegnatario in astensione).

Non si dovrà provvedere per i procedimenti di appello infrabiennali indicati nel citato elenco (n.7) - allo stato pendenti - i quali, considerata la consistenza dei ruoli sezionali dei magistrati in servizio, andranno rinviati in udienza da fissarsi nel secondo semestre dell'anno 2025, data del prevedibile rientro in servizio della dott.ssa Di Stazio, per essere trattati dalla stessa quale giudice titolare.

C) Modifica giorni di udienza

Per un più efficiente svolgimento dell'attività giurisdizionale, il giorno tabellare di udienza dei procedimenti contenziosi assegnati al GOP dott.ssa Cultrera viene spostato dal **mercoledì** al **martedì**;

per la medesima esigenza, i **procedimenti di convalida di sfratto** verranno trattati, con riferimento a ciascuno dei magistrati di seguito indicati, in uno dei due giorni di udienza loro tabellarmente assegnati e specificamente:

- dott. Giacomo Rota, il **mercoledì**;
- dott. Domenico Stilo il **giovedì**;
- dott. Alfredo Spitaleri, il **mercoledì**;
- dott. Gabriele Patti, il **giovedì**;
- dott.ssa Gabriella Anna Leonardi, il **giovedì**;

****

ritenuta l'eccezionalità del caso e l'urgenza di provvedere ai sensi dell'art. 40 della circolare del CSM sulla formazione delle tabelle di organizzazione degli uffici giudiziari per il triennio 2020/2023, dispone la immediata comunicazione del provvedimento a tutti i magistrati togati ed onorari del Tribunale, che possono proporre osservazioni entro sette giorni, e ai direttori amministrativi, nonché all'indirizzo pec della Procura della Repubblica di Siracusa e del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa.

Dispone la immediata trasmissione del provvedimento, attraverso l'inserimento telematico su COSMAPP, al Consiglio Giudiziario per il parere e al CSM per l'approvazione.

Siracusa, 17/9/2024

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE
Dr.ssa Dorotea Quartararo

Si allega alla presente segnalazione di variazione tabellare l'elenco procedimenti procedimenti cautelari, possessori e di appello ultrabiennali e infrabiennali pendenti nel ruolo dott.ssa DI STAZIO.

Procedimenti possessori, cautelari ed appelli, Dott.ssa MARIA CRISTINA DI STAZIO

POSSESSORI
N. R.G.
2100.24, rinv. 2.10.24, h. 12.00 (integrazione contraddittorio);
1793.24, rinv. 18.9.24, h. 12.30 (comparizione personale parti/audizione informatori);
2094.24, rinv. 25.09.24, h. 12.00, da rinvio ud. 11.09.24 (audiz. Informatori);
5094.23, rinv. 2.10.24, h. 11.00, da rinvio ud. 11.09.24 (audiz. Informatori);

CAUTELARI
N. R.G.
4595.23, rinv. 18.9.24, h. 12.00 (esame elaborato c.t.u.);
4596.23, rinv. 18.10.24, h. 11.00 (esame elaborato c.t.u.);
1399.24, rinv. 23.10.24, h. 11.30 (integrazione contraddittorio);
2294.24, rinv. 25.09.24, h. 10.30, da rinvio ud. 11.09.24 (I UD);

APPELLI
N. R.G.
397.24, rinv. 27.11.24, h. 10.15 (discussione e decisione ex art. 281 sexies);
1395.24, rinv. 23.9.24 (prima udienza);
1494.24, rinv. 3.10.24 (prima udienza);
1495.24, rinv. 15.9.24 (prima udienza);
595.23, rinv. 11.2.25, h. 9.30 (acquisiz. Fasc. I grado);
996.23, rinv. 18.2.25, h. 9.30 (p.c.);
4325.23, rinv. 16.10.24, h. 10.15 (verificare nuova notifica avvocatura);
APPELLI ULTRABIENNALI

1. **2136.22, rinv. 10.12.24, h. 10.00 (discussione);**
2. **3100.22, rinv. 24.9.24, h. 9.30 (verificare acquisiz. Fasc. I grado);**
3. **3300.22, rinv. 26.11.24, h. 9.30 (p.c.);**
4. **4295.22, rinv. 26.11.24, h. 9.30 (p.c.);**
5. **4998.22 diff. 30.10.24 – 127 ter (discussione);**
6. **4999.22, diff. 6.11.24 – 127 ter (discussione);**
7. **5080.22, rinv. 12.11.24, h. 9.30 (p.c.);**
8. **5094.22, rinv. 17.12.24, h. 9.45 (p.c.);**
9. **796.22, rinv. 22.10.24, h. 9.15 (p.c.);**
10. **595.22, rinv. 12.11.24, h. 9.30 (p.c.);**
11. **799.21, rinv. 11.9.24 – 127 ter (discussione e decisione);**
12. **1593.21, rinv. 2.10.24, h. 9.30 (già per p.c.; verificare acquisiz. Fasc. I grado);**
13. **1596.21, rinv. 22.10.24, h. 10.00 (p.c.; verificare acquisiz. Fasc. I grado);**

14. **3198.21, diff. Al 2.10.24, h. 10.15 (già per discussione e decisione);**
15. **4099.21, diff. Al 16.10.24 – 127 ter (già per discussione e decisione);**
16. **4596.21, diff. Al 6.11.24 - 127 ter (già per p.c.);**
17. **799.21, diff. 9.10.24, 127 – ter, da rinvio dell'11.09.24 (discussione e decisione).**
18. **238.19, rinv. 15.1.25, h. 9.30 (discussione);**

Prot. 4797/2024 del 17/09/2024

Da prot.tribunale.siracusa@giustiziacert.it

Oggetto **SEGNALAZIONE DI PROPOSTA DI VARIAZIONE URGENTE URGENTE DELLA TABELLA ORGANIZZATIVA DEL TRIBUNALE - SOSTITUZIONE DR.SSA DI STAZIO** 17/09/2024 10:58:44

A prot.procura.siracusa@giustiziacert.it, ord.siracusa@cert.legalmail.it



4 allegati:

Segnatura.xml (3.2 KB)

CCF_001311.pdf (44.3 KB)

CCF_001309.pdf (448.6 KB)

elenco__cautelari__possessorie__appelli.docx (19.9 KB)